**Ayrımcılık ve Taciz Karşıtı Politika**

**1. Politikanın Amacı**

Bu politika, [Şirket Adı]’nın tüm çalışanlarının, iş ortaklarının ve ziyaretçilerinin ayrımcılık, taciz ve diğer kötü muamele biçimlerinden korunmasını sağlamak amacıyla oluşturulmuştur. Şirket, çalışanlarının güvenli ve saygılı bir ortamda çalışmasını teşvik eder.

**2. Kapsam**

Bu politika, [Şirket Adı]’ndaki tüm çalışanlar, yöneticiler, stajyerler, iş ortakları ve ziyaretçiler için geçerlidir.

**3. Politikanın İlkeleri**

* **Sıfır Tolerans**: [Şirket Adı], ayrımcılık ve taciz davranışlarına karşı sıfır tolerans politikası benimser. Tüm çalışanlar, her türlü ayrımcılık ve tacizden korunma hakkına sahiptir.
* **Saygı ve Eşitlik**: Tüm çalışanlar, ırk, cinsiyet, yaş, din, etnik köken, engellilik durumu, cinsel yönelim veya diğer herhangi bir temele dayalı olarak eşit muamele görmelidir.
* **Şeffaf İletişim**: Çalışanlar, yaşadıkları ayrımcılık veya taciz durumlarını açıkça bildirme hakkına sahiptir. Bu tür raporlar gizli tutulacak ve ciddiyetle ele alınacaktır.

**4. Ayrımcılık Tanımı**

Ayrımcılık, çalışanların veya adayların, yukarıda belirtilen herhangi bir temele dayanarak adil bir şekilde muamele görmemesi anlamına gelir. Ayrımcılık, işe alım, terfi, ücretlendirme, eğitim, işten çıkarma gibi durumlarda ortaya çıkabilir.

**5. Taciz Tanımı**

Taciz, bir kişinin, cinsiyet, cinsellik veya diğer herhangi bir temele dayanarak, diğer birine karşı aşağılayıcı, tehditkar veya rahatsız edici davranışlarda bulunmasıdır. Bu, sözlü, fiziksel veya yazılı olarak gerçekleşebilir. Taciz, iş ortamında veya iş dışındaki durumlarda da gerçekleşebilir.

**6. Raporlama Prosedürü**

* **Raporlama**: Çalışanlar, ayrımcılık veya taciz durumlarını doğrudan yöneticilerine, İnsan Kaynakları Departmanına veya belirlenen bir iletişim noktasına rapor edebilir.
* **Gizlilik**: Yapılan tüm raporlar gizli tutulur ve yalnızca gerekli kişilerle paylaşılır.
* **Soruşturma**: Yapılan her rapor, tarafsız bir şekilde incelenecek ve gerektiğinde disiplin süreci başlatılacaktır.

**7. Eğitim ve Farkındalık**

* Tüm çalışanlar, ayrımcılık ve taciz karşıtı politika hakkında eğitilerek, bu konulardaki farkındalıkları artırılır.
* Yöneticilere, ayrımcılık ve tacizle mücadelede nasıl davranmaları gerektiği konusunda eğitim verilecektir.

**8. Disiplin Uygulamaları**

* Ayrımcılık veya taciz davranışlarında bulunan çalışanlara yönelik disiplin uygulamaları, durumun ciddiyetine göre belirlenir. Bu, uyarıdan işten çıkarılmaya kadar değişebilir.
* Raporlama sürecinde intikam veya ayrımcı davranış sergileyen kişiler de disiplin cezasına tabi tutulacaktır.